



**COMUNE DI PROVAGLIO D'ISEO**  
**Provincia di Brescia**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

<b>Deliberazione n. 58</b>
----------------------------

<b>Del 20/12/2022</b>
-----------------------

**OGGETTO: Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025**

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **venti** del mese di **dicembre** alle ore **19:30**, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello risultano i signori:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente	Da remoto
SIMONINI VINCENZO	Sindaco	Si		
BABAGLIONI FRANCESCA	Consigliere	Si		
BOLDI ANDREA	Consigliere	Si		
DELLEDONNE DAMIANO	Consigliere	Si		
LAZZARONI ROBERTA	Consigliere	Si		
PREAUX MAGDALENA SOFIA	Consigliere		Si	
SIMONINI MARINA	Consigliere	Si		
TRANFA GIANNI	Consigliere	Si		
RUGGERI MASSIMO	Consigliere	Si		
ZILIOLI EDOARDO	Consigliere	Si		
PALINI MANUEL	Consigliere	Si		
TURELLI MATTEO	Consigliere	Si		
VENTURINI LUIGINA	Consigliere	Si		

Tot. 12      Tot. 1

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale, PEDERSINI ENRICA.

Presenti Assessori esterni:	ALBERTELLI GIAMBORTOLO, DOLFINI GIANCARLO, PEZZOTTI LUCIA
-----------------------------	---

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. SIMONINI VINCENZO, nella qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato posto al n. 8 dell'ordine del giorno.

DELIBERA C.C. n. 58

**OGGETTO: Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025**

### IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATO il Testo Unico degli Enti Locali che:

- all'art. 151, comma 1, testualmente recita *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;
- all'art. 170, comma 1, testualmente recita *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione”*;
- all'art. 170, comma 5, testualmente recita *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”*;
- all'art. 174, comma 1, testualmente recita *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”*;

RICHIAMATO, altresì:

- il D.lgs. 10 agosto 2014 n. 126 che ha modificato e integrato il D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili e agli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il principio contabile applicato n. 1 concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011, che ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- il DDL bilancio 2023;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 23/09/2017 con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità ai sensi del D.lgs. 118/2011, con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione e del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione), da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 27/09/2022;

RICORDATO che:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;

- il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

CONSIDERATO che il DUP si compone di due sezioni, la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO), la prima con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo e la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

RILEVATO che nel corso dell'anno 2019 si sono svolte le elezioni del Sindaco e dei consiglieri comunali per il mandato amministrativo relativo al periodo 2019/2024;

#### RICHIAMATE:

- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 09/07/2019 e la deliberazione di Consiglio comunale n. 26 del 29/07/2019 ad oggetto la *"Presentazione al Consiglio delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato a norma dell'art. 46, comma 3 del TUEL D.lgs. n. 267/2000"*;
- ✓ la deliberazione della Giunta Comunale n. 102 in data 26/07/2022, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - DUP 2023/2025 per la presentazione al Consiglio Comuna;
- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 27/09/2022, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - DUP 2023/2025, ai sensi dell'art. 170 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;
- ✓ la deliberazione della Giunta Comunale n. 166 del 29/11/2022, con la quale è stata deliberata la presentazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione - DUP triennio 2023/2025, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione;

VISTA la necessità di aggiornare il D.U.P. 2023/2025 tenuto conto della definitiva approvazione degli schemi di bilancio per il triennio 2023/2025 approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 29/11/2022 come da documento allegato sotto la **lettera "A"**;

#### ESAMINATI:

- ✓ l'*"Elenco dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali del Comune e suscettibili di valorizzazione e/o dismissione per il periodo 2023-2025"*, approvato con deliberazione CC n. 50 del 20/12/2022 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione in quanto inserito nella sezione operativa, parte seconda;
- ✓ il Programma triennale delle opere pubbliche 2023/2025 e relativo elenco annuale 2023, approvato con deliberazione CC n. 52 del 20/12/2022 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione in quanto inserito nella sezione operativa, parte seconda;
- ✓ l'allegato Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, approvato con deliberazione CC n. 52 del 20/12/2022 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione in quanto inserito nella sezione operativa, parte seconda;
- ✓ il *"Piano del fabbisogno di personale 2023-2025"* che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione in quanto inserito nella sezione operativa del DUP 2023/2025, parte seconda;
- ✓ l'allegato Programma degli incarichi di studio ricerca e consulenza inserito come allegato alla deliberazione di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

RILEVATO che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025;

CONSIDERATO che sindaco, assessori, segretario generale e responsabili dell'area sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

VISTO il parere favorevole espresso dal revisore unico dott.ssa Laura Edvige Bordoli in merito alla nota di aggiornamento al DUP 2023/20254, registrato al protocollo n. 20220011257 in data 15/12/2022 (Allegato "B");

ACQUISITI, sulla proposta della presente deliberazione, i pareri favorevoli, resi dal Segretario generale, dott.ssa Enrica Pedersini, e dai Responsabili di Area in ordine alla regolarità tecnica per quanto di competenza, ai sensi dell'art.49, c.1 del T.U. n.267/2000 e successive modificazioni;

ACQUISITO, sulla proposta della presente deliberazione, il parere favorevole, reso dal responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, dott. Andrea Pagnoni, in ordine alla regolarità contabile (art.49, c.1 del T.U. n.267/2000 e successive modificazioni);

DATO ATTO che il resoconto integrale della presente seduta è registrato su supporto informatico e che la relativa trascrizione assume valore di verbale che verrà pubblicato all'Albo pretorio del Comune in un unico documento e depositato presso l'Ufficio Segreteria comunale, dove chiunque vi abbia interesse può prenderne visione.

VISTI:

- ✓ il d.lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000;
- ✓ il d.lgs. n. 118/2011;
- ✓ il vigente statuto comunale;
- ✓ il vigente regolamento comunale di contabilità
  
- ✓ il vigente regolamento disciplinante i controlli interni;

Con la seguente votazione espressa in forma palese dai consiglieri:

Presenti	n. 12
Astenuti	n. 4 (Palini Manuel, Venturini Luigina, Turelli Matteo, Zilioli Edoardo)
Votanti	n. 8
Favorevoli	n. 8
Contrari	n. 0

#### DELIBERA

1. DI APPROVARE la narrativa in premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI APPROVARE sulla base delle considerazioni espresse in premessa, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo agli anni 2023/2025 (Allegato "A"), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, ritenendolo conforme alle linee programmatiche ed agli indirizzi strategici ed operativi del Consiglio Comunale in carica;
3. DI DISPORRE che copia della presente deliberazione, unitamente agli allegati prescritti, sia pubblicata, a cura della responsabile dell'Area economico finanziaria, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 del D.lgs. n. 33/2013;

4. DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni o in alternativa è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, entrambi i termini decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione;

Successivamente,

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

su invito del Sindaco Presidente, che pone in votazione l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, stante la necessità di procedere urgentemente con gli atti successivi e conseguenti;

Con la seguente votazione espressa in forma palese dai consiglieri:

Presenti	n. 12
Astenuti	n. 0
Votanti	n. 12
Favorevoli	n. 12
Contrari	n. 0

#### DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c.4, del D.lgs. n. 267.2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

\*\*\*\*\*

**Letto, confermato e sottoscritto,**

IL PRESIDENTE  
SIMONINI VINCENZO

IL SEGRETARIO GENERALE  
PEDERSINI ENRICA

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

\*\*\*\*\*

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

[ X ] Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

IL SEGRETARIO GENERALE  
PEDERSINI ENRICA

### **CERTIFICATO DI CONFORMITÀ**

(art. 23, comma 2, CAD)

Io Segretario Comunale certifico, mediante l'apposizione al presente file della mia firma digitale, che la presente copia redatta su supporto informatico, è conforme al documento originale informatico.

Ai sensi dell'articolo 23 bis del d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82, la presente copia formata su supporto informatico ha la stessa efficacia probatoria dell'originale.

IL SEGRETARIO GENERALE  
PEDERSINI ENRICA